

# Referat



<b>Emne</b>	<b>Brugerrådsmøde</b>	
Dato / tid	Onsdag den 3. december 2025 kl. 13.00-15.00	
Sted	Studielokalet	
Brugerrådet deltagere	Jutta Hørlyck Arne Kindler Henrik Krogen	Thomas Wærling Jytte Zaar Emily Drageskov
Ledelses deltager Dragør Kommunes repræsentant	Ikke på plads endnu	
Mødeleder	Jutta Hørlyck	
Referent	Thomas Wærling	
Afbud:		

## Dagsorden

### Hvem tager referat?

Thomas

#### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

#### 2. Godkendelse af referat fra møde den 4. november 2025

Jutta sender referatet til Gitte, og beder om at få det lagt på husets hjemmeside.

#### 3. Nyt fra Emily

##### a. Orientering om udviklingsplanen

Kommunen indhenter tilbud fra konsulenthus omkring en analyse af økonomi og personalenormering.

Brugerrådet er positive overfor, at det er besluttet at udforme en udviklingsplan for huset, ig forventer at blive involveret i planens udformning og konklusioner.

##### b. Orientering om stillingsopslag

SSAU har stemt ja til et ekstra årsværk til huset og anbefalet vedtagelse i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Måske en fuldtidsstilling, hvis den rigtige "blæksprutte" kan findes ellers en deltid, hvor vicevært opgaver kan løses på anden måde.

Stillingen er foreløbig begrænset til 3 år. Endelig vedtagelse afhænger af udviklingsplanen.

Repræsentant fra Brugerrådet deltager i stillingsopslag og samtaler med udvalgte ansøgere.

##### c. Emilys arbejdsopgaver

Møder, hvor Emily har fortalt om sine udfordringer. Mange daglige opgaver på mange niveauer.

Starter nu forfra – tager opgaverne oppefra og ned. To travle måneder fra nu med årsafslutning, så der er muligvis ting der skal udskydes.

# Referat



## **d. Status på ældrelovens spor om civilsamfundet**

Har været skudt til højre. Men starter nu op med et møde i december og work shop i januar – opgaver til civilsamfundet med hensyn til ældre. I første omgang skal der kortlægges ikke udvikles nye ting. Oplysninger om foreninger på kommunens hjemmeside er meget mangelfulde.

## **e. Status på låsesystem**

Kodning af brikker og udskiftning af låse sker 12-16 december. Alle med nøgler har fået besked om at få udskiftet nøgler – dog har ingen i brugerrådet fået besked, fordi Emily tog det som en selvfølge, at medlemmer af brugerrådet skulle have brikker til huset. Dørene i festsalen skal tjekkes, så de lukkes automatisk.

## **f. Status på økonomi og indkøb (årets restbeløb)**

Kældereren er malet, Ny kaffemaskine. Nyt lydsystem til festsalen. Gas til værksted. Nye stole. Årsforbrug af kopipapir. Sprit til motionen. Gas til smedeværkstedet.

## **g. Gaver til frivillige**

Besluttet, at der ikke skal gøres forskel med julegaver til nogle.

## **h. Åbningstider i julen**

Huset er fortsat lukket søn og helligdage. I julen vil huset være lukket 24/12, 25/12, 26/12, 31/12 og 1/1.

Der vil være åbent som på lørdage (06-11) den 20/12, 22/12, 23/12, 27/12, 29/12, 30/12. Thomas og Jan aftaler hvem der tjekker vinduer disse dage.

## **i. status om cafeen**

Nina skal opereres og sygemeldt de næste uger. Smørrebrød bestilles udefra, mens hun er væk.

## **j. De kroniske rastløse**

Holdet er på plads og er informeret.

## **k. Det digitale efterliv – foredrag den 5. februar**

**l: Emily væk nogle dage til efteruddannelse og har ferie hele februar:**

## **m. Nytårskur for frivillige i januar.**

Emily finder datoer. Prøver at overtale arrangementsgruppen til at deltage i planlægning.

## **n. Julefrokost med brugerrådet**

Vi mødes 9. januar kl. 15 i køkkenet. Efter mødet laver vi mad sammen. Henrik står for menuen og leverer indkøbsseddel til Emily.

## **4. Tilbage melding fra temagrupper**

Ingen

# Referat



## 5. Tilbage melding fra arbejdsgrupper

Ingen

## 6. Tilbage melding fra Folkeoplysningsforbundet

Ingen. Valg af repræsentant på næste brugerrådsmøde.

## 7. Tilbage melding fra Ældrerådet

Valget var en katastrofe og bliver evalueret med den kommunale forvaltning. Arne justerer oplysninger i Conventus med ældrerådets bestyrelse, så de kan kontaktes direkte.

## 8. Salg af produkter i huset

Hvis der sælges produkter, der er fremstillet af materialer fra huset, skal der doneres 10% til husets konto (eller forslag fra Thomas til brugerrådets konto). Hvis materialer er doneret af Vennerne, skal der doneres 10% til vennerne.

**Beslutning – kan kun sælge produkter, der produceres i huset.**

## 9. Status på Væveren

Informationen mener ikke det er godt, at der mangler oversigt over aktiviteter.

Der har ikke været møder omkring Væveren, som er redigeret og sat op af Jan alene. Det holder ikke i forhold til den tidligere truffne beslutning. Der skal altid være flere om de enkelte funktioner, så projektet ikke bliver sårbart.

Arne indkalder til et møde med udgangspunkt i den første udgave af væveren.

Mødet afholdes 5. januar 9-12. Arne kommer med oplæg til Dagsorden.

## 10. Status på husorden

Intet nyt. Skydes et par måneder.

## 11. Opslagstavler og folder

Ikke diskuteret

## 12. Omklædning for damer

Der er blevet spurgt om mulighed for indretning af omklædningsrum til damer.

**Brugerrådet anbefaler, at man bruger badeværelserne i motionen, uden for til venstre eller i kælderen. Der er ikke ressourcer til opbygning.**

## 13. Eventuelt

### P-pladser

Der er klaget over uautoriseret parkering. Desværre er der ikke mulighed for, at reglerne kan håndhæves af frivillige.

**Brugerrådets konto hos Vennerne er pt. på 68.950 kr**

# Referat



Galleri-funktionen lukkes

Følgende emner (og andre indkommende emner) nås hvis der er tid.

14. Henvendelse fra Museum Amager

15. Ansvars- og ulykkesforsikring på frivillige indsatser på ældreområdet. Fra SSAU - M

- Ældreloven giver mulighed for at tegne ansvars- og ulykkesforsikringer for borgere, der yder en frivillig indsats på ældreområdet. Dragør Kommune er i gang med et fælles forsikringsudbud på frivillige indsatser, hvor ældreområdet også er inkluderet

---

## Kommende møder

### 2025

Fredag den 9. december kl 15:00 – Fællesmøde Ældrerådet, Brugerrådet og Ældre Sagen

### 2026

Mandag den 5. januar møde kl. 9-12 møde om Væveren.

Mødeleder Arne

Fredag den 9. januar kl. 15:00-20:00 - Brugerråd med madlavning

Fredag den 30. januar 10.00-12.00 – Brugerrådsmøde/frokost

Mødeleder **Jytte**

Mandag den 2. marts 11:00-13:00 – Brugerrådsmøde.

Mødeleder **Thomas**

Torsdag den 26. marts 9:00-11:00 – Brugerrådsmøde.

Mødeleder **Arne**

Mandag den 13. april 14:00 – 16.00- Årsmøde.

Mødeleder **Henrik**

Mandag den 13. april efter årsmøde – ”Konstituering”

Mødeleder **Henrik**